



ŽILINSKÝ
samosprávny kraj

SPRÁVA O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI, JEJ VÝSLEDKOV A PODMIENKACH ŠKOLY A ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA ZA ŠKOLSKÝ ROK 2007/2008

Štruktúra správy je vypracovaná v súlade s vyhláškou MŠ SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. decembra 2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení a s metodickým usmernením Ministerstva školstva SR č. 10/2006-R z 25. mája 2006.

1. ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Názov školy:	Stredná odborná škola
Adresa školy:	Školská 8, 031 45 Liptovský Mikuláš
Telefónne čísla školy:	044/5522963, 5521408
Faxové čísla školy:	044/5514490, 5623773
Internetová stránka školy:	www.zssslm.sk
Elektronická adresa školy:	zssslm@zssslm.sk
Súčasť školy: (podľa zriaďovacej listiny s uvedením presného názvu)	
Zriaďovateľ:	Žilinský samosprávny kraj, Ul. Komenského 48, 011 09 Žilina

2. ÚDAJE O VEDÚCICH ZAMESTNANCOCH ŠKOLY

Funkcia:	Meno, priezvisko, titul:
Riaditeľ	Štefan Meľuch, Mgr.
Zástupca pre TV	Milan Šuverík, Ing.
Zástupca pre TV	Ján Vdovec, Ing.
Zástupca pre OV	Pavel Šišák, Ing.
Vedúca EO	Eva Okolicsányiová
Výchovný poradca	Zuzana Pápayová, Mgr.
Výchovný poradca	Irena Kužmová, Mgr.
Koordinátor prevencie	Anna Maruškinová, Mgr.

3. ÚDAJE O RADE ŠKOLY

P.č.	Meno, priezvisko členov rady školy:	Volení/delegovaný za...
1.	Predseda: Ing. Zuzana Šišáková	pedagogických zamestnancov
2.	Ing. Milan Šuverík	pedagogických zamestnancov
3.	Ing. Jozef Repaský	ŽSK
4.	Ing. Milan Kružliak	ŽSK
5.	Ing. Ján Kazár	rodičov
6.	Ing. Rudolf Galko	rodičov
7.	Pavel Medvecký	rodičov
8.	Ľubomír Buša	organizáciu SAD
9.	Milan Stromko	zástupca mesta
10.	Eva Okolicsányiová	nepedagogických zamestnancov
11.	Anna Šingliarová	žiakov
Dátum ustanovujúceho zasadnutia orgánu školskej samosprávy:		22.03.2007

4. INÉ PORADNÉ ORGÁNY ŠKOLY

Poradné orgány školy a ich funkcia:

- Pedagogická rada – vyjadruje sa k zásadným otázkam, ktoré súvisia predovšetkým s výchovno-vzdelávacím procesom, k prijatým vnútroškolským dokumentom a normám, ŠkVP, študijnému programu školy.
- Rada školy – schvaľuje návrh plánu výkonov školy na šk. rok, vyjadruje sa k študijnému programu, hodnotí všestranné zabezpečenie chodu školy vrátane MTZ a ekonomiky, vyjadruje sa k voľbe riaditeľa školy, schvaľuje ŠkVP a plní úlohy, ktoré pre ňu vyplývajú z legislatívnych noriem.
- Rada rodičov – zastupuje rodičov pri jednaniach s vedením školy, vyjadruje sa k podmienkam vyučovacieho procesu, predkladá požiadavky a návrhy rodičov k jeho skvalitneniu aj v procese tvorby ŠkVP, spravuje finančný fond rady rodičovského združenia, propaguje sponzorské aktivity zo strany rodičov.
- Žiacka rada – vyjadruje sa k vnútornému poriadku školy, rozvrhu hodín a k podstatným otázkam a návrhom vedenia školy v oblasti výchovy a vzdelávania, spoluzabezpečuje školské a mimoškolské akcie.
- Predmetové komisie – vyjadrujú sa k tematickým plánom, témam a zadaniam maturitných a záverečných skúšok, MTZ, vyučovania.

5A. ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV ŠKOLY

Forma štúdia		Stav k 15. 09. 2007			Stav k 31. 08. 2008		
		počet tried	celkový počet žiakov	z toho počet integrovaných žiakov	počet tried	celkový počet žiakov	z toho počet integrovaných žiakov
Denné štúdium	1. ročník	6	152	6	6	138	6
	2. ročník	6	149	3	6	143	3
	3. ročník	7	135	1	4	83	1
	4. ročník	4	72	1	-	-	-
	5. ročník	-	-	-	-	-	-
	6. ročník	-	-	-	-	-	-
Nadstavbové a pomaturitné štúdium	1. ročník	1	34	1	1	24	1
	2. ročník	1	17	-	-	-	-
Štúdium popri zamestnaní		-	-	-	-	-	-
Spolu:		25	559	12	17	388	11

Poznámka pre školské výchovno-vzdelávacie zariadenia: domovy mládeže (školské internáty) - trieda ako výchovná skupina, centrum voľného času - trieda ako záujmový útvar.

5B. ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV OSEMROČNÉHO GYMNÁZIA

Denná forma štúdia	Stav k 15. 09. 2007			Stav k 31. 08. 2008		
	počet tried	celkový počet žiakov	z toho počet integrovaných žiakov	počet tried	celkový počet žiakov	z toho počet integrovaných žiakov
Prima						
Sekunda						
Tercia						
Kvarta						
Kvinta						
Sexta						
Septima						
Oktáva						
Spolu:						

6. ÚDAJE O PRIJÍMACOM KONANÍ

Názov študijného odboru/ učebného odboru	Plán		Druh a typ štúdia	Dĺžka štúdia	Počet žiakov		
	počet tried	počet žiakov			prihlásení	úspešní	prijatí
stavitel'stvo	1,5	42	DŠ	4	121	48	48
TIS – v stavebníctve	0,5	16	DŠ	4	33	20	20
mechanik stavebno-inštaláčnych zariadení	0,5	12	DŠ	4	17	12	12
operátor stavebnej výroby	0,5	12	DŠ	4	28	12	12
strojárstvo	0,5	20	NŠ	2	17	17	17
stavebníctvo	0,5	12	NŠ	2	13	12	12
murár	0,5	12	DŠ	3	25	12	12
montér suchých stavieb	0,5	12	DŠ	3	14	12	12
strechár	0,5	12	DŠ	3	13	12	12
autoopravár	0,5	14	DŠ	3	37	14	14
maliar	0,5	12	DŠ	3	12	12	12
strojný mechanik	0,5	12	DŠ	3	15	12	12

Poznámka: Druh a typ štúdia – DŠ – denné štúdium, ŠPZ – štúdium popri zamestnaní, PMŠ – pomaturitné štúdium, VOŠ – vyššie odborné štúdium, NDŠ – nadstavbové štúdium.

Nenaplnené študijné/ učebné odbory:

Škola naplnila študijné a učebné odbory podľa plánu výkonov tak ako bol schválený zriaďovateľom na šk. rok 2007/2008.

Kód	Názov študijného a učebného odboru

7. ÚDAJE O VÝSLEDKOHODNOTENIA A KLASIFIKÁCIE ŽIAKOV

Ukazovateľ		1. polrok		2. polrok	
		počet	percentá	počet	percentá
Celkový počet žiakov		542	X	530	X
Prospech	prospeli s vyznamenaním	43	7,9	45	8,5
	prospeli s priemerom 1,00	3	0,5	7	1,3
	prospeli veľmi dobre	77	14,2	91	17,2
	prospeli	331	61	379	71,5
	neprospeli	82	15,1	14	2,6
	neklasifikovaní	9	1,7	1	0,2
	celkový prospech za školu	2,53	X	2,5	X
Správanie	veľmi dobré	498	91,9	480	90,6
	uspokojivé	27	5	24	4,5
	menej uspokojivé	17	3,1	26	4,9
	neuspokojivé	-	-	-	-
Vymeškané hodiny	celkový počet vymeškaných hodín	34021	X	34571	X
	počet ospravedlnených hodín	32405	92,5	32723	94,7
	počet neospravedlnených hodín	1616	4,8	1848	5,3

Klasifikácia vyučovacích predmetov na konci školského roka:

P.č.	Názov vyučovacieho predmetu	Priemerný prospech						Spolu
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	
1.	administratíva a korešpondencia	1,90	2,26	1,92	2,24			2,08
2.	anglický jazyk	3,11	3,02	3,23	3,16			3,09
3.	architektúra	2,09	1,96	1,77	-			1,9
4.	automatizácia strojárkej výroby	2,47	-	-	-			2,47
5.	automobily	3,0	3,58	3,3	-			3,33
6.	cvičenia z matematiky	-	-	-	2,89			2,89
7.	dejepis	2,74	2,20	-	-			2,76
8.	deskriptívna geometria	2,93	2,72	-	-			2,83
9.	diagnostika a opravy automobilov	-	3,05	3,0	-			3,03
10.	dopravné stavby	-	-	-	3,10			3,10

11.	drevené a kovové konštrukcie	-	-	-	2,65			2,65
12.	ekonomika	2,16	2,24	2,74	2,53			2,69
13.	ekonomika a podnikanie	2,53	2,9	-	-			2,68
14.	ekonomika a riadenie	1,91	2,29	-	-			2,06
15.	elektrické merania	-	2,6	-	-			2,6
16.	elektronika	-	2,8	-	-			2,8
17.	elektrické stroje a prístroje	-	3,1	-	-			3,1
18.	elektrotechnika	-	2,9	-	-			2,9
19.	fyzika	3,12	3,06	-	3,18			3,09
20.	geodézia	-	2,77	2,83	-			2,85
21.	grafické informačné systémy	-	1,47	1,85	-			1,57
22.	chémia	3,04	-	-	-			3,04
23.	informatika a výpočtová technika	-	-	1,13	1,67			1,40
24.	informatika	1,7	1,87	1,84	-			1,7
25.	konštrukčné cvičenia	2,5	2	2,3	2,42			2,29
26.	matematika	3,07	2,97	3,13	3,05			3,06
27.	materiály	2,85	-	3,33	-			2,9
28.	náuka o spoločnosti	3,15	2,88	-	-			3,05
29.	nemecký jazyk	2,53	2,81	3,06	3,2			2,86
30.	občianska náuka	1,41	2,42	2,35	1,98			2,29
31.	odborná prax	2,04	1,53	-	-			1,84
32.	odborné kreslenie	2,53	2,14	3	2			2,38
33.	odborný výcvik	2,15	1,61	2,03	1,68			1,92
34.	plynárenstvo	-	-	-	2,55			2,55
35.	pozemné stavby	-	-	2,55	-			2,55
36.	pozemné stavitelstvo	2,77	3,19	2,62	2,65			2,81
37.	právna náuka	-	-	-	1,24			1,24
38.	prax	-	1,63	1,42	-			1,52
39.	prestavby budov	-	-	3,6	-			3,6
40.	príprava stavieb	2,36	2,29	-	-			2,33
41.	príprava a realizácia stavieb	-	-	-	2,45			2,45
42.	rozvod elektrickej energie	-	-	2,8	-			2,8
43.	slovenský jazyk a literatúra	2,91	2,85	2,99	2,86			2,93
44.	stavebná mechanika	-	2,53	-	-			2,53
45.	stavebná technológia	2,09	2,61	-	2,36			2,36
46.	stavebné konštrukcie	2,74	-	3,08	3,41			2,98
47.	stavebné materiály	2,69	-	-	-			2,69
48.	stavebné stroje	-	2,13	-	-			2,13
49.	stavitelstvo	2,79	2,18	-	-			2,48
50.	strojárka technológia	2,92	3,27	3,33	-			3,13
51.	strojnictvo	-	2,71	-	-			2,71
52.	suché technológie	-	2,29	2,67	-			2,46
53.	technická mechanika	3,27	3,3	-	-			3,28
54.	technická príprava výroby	2,7	2,29	-	-			2,44
55.	technické kreslenie	2,62	2,64	2,83	-			2,68
56.	technické meranie	2,33	3,0	-	-			2,6
57.	technológia	2,92	2,56	2,66	-			2,75
58.	technológia montáže a opráv	3,2	3,1	-	-			3,16
59.	technológia stavieb	2,64	2,71	-	-			2,67
60.	telesná výchova	1,51	1,47	1,81	1,37			1,53
61.	typológia stavieb	1,64	-	-	-			1,64

Predmet	Úroveň	Počet žiakov	Priemerná úspešnosť
slovenský jazyk a literatúra	A		
	B	89	49,42
	C		
anglický jazyk	A		
	B	27	46,61
	C	9	54,27
nemecký jazyk	A		
	B	24	37,64
	C	29	39,48
matematika	A		
	B	22	34,85
	C		
	A		
	B		
	C		

Písomná forma internej časti maturitnej skúšky:

Predmet	Úroveň	Počet žiakov	Priemerná úspešnosť
slovenský jazyk a literatúra	A		
	B	89	59,45
	C		
anglický jazyk	A		
	B	27	32,59
	C	9	26,11
nemecký jazyk	A		
	B	24	42,50
	C	29	34,31
	A		
	B		
	C		
	A		
	B		
	C		

Ústna forma internej časti maturitnej skúšky:

Predmet	Úroveň	Počet žiakov	Priemerná úspešnosť
slovenský jazyk a literatúra	A		
	B	86	2,33
	C		
anglický jazyk	A		
	B	26	2,73
	C	9	2,33
nemecký jazyk	A		
	B	22	2,23
	C	29	2,90
matematika	A		
	B	11	1,82
	C		
TČOZ		87	2,47
PČOZ		90	2,94

Výsledky externej časti maturitnej skúšky a porovnanie školy v rámci Slovenskej republiky:

P.č.	Predmet	Úroveň	Percentuálny prepočet	Umiestnenie v rámci Slovenskej republiky
1.	slovenský jazyk a literatúra	B	25,8	
2.	anglický jazyk	B	24,6	
3.	anglický jazyk	C	46,2	
4.	nemecký jazyk	B	21,1	
5.	nemecký jazyk	C	24,3	
6.	matematika	B	20,3	

Údaje o záverečných skúškach

P.č.	Učebný odbor	Počet žiakov	Prospech				Počet žiakov, ktorí nekonali skúšku
			prospeli s vyznamenaním	prospeli veľmi dobre	prospeli	neprospeli	
1.	murár	8	0	1	7	0	0
2.	maliar	7	0	2	5	0	0
3.	strechár	8	4	0	4	0	0
4.	strojný mechanik	6	1	0	5	0	0
5.	MOCMV	20	8	3	9	0	0

9. ZOZNAM ŠTUDIJNÝCH A UČEBNÝCH ODBOROV A ICH ZAMERANÍ

P.č.	Názov študijného a učebného odboru	Forma štúdia	Aktívny – neaktívny odbor	Experimentálne overovanie (doba experimentu)
1.	2414401 strojárstvo	NŠ		
2.	2435202 klampiar	DŠ		
3.	24642 strojní mechanik	DŠ		
4.	2466209 mechanik – opravár CMV	DŠ		
5.	2487201 autoopravár – mechanik	DŠ		
6.				
7.	2675401 elektrotechnika – energetika	NŠ		
8.	2683211 elektromechanik – silnoprúdová technika	DŠ		
9.	36506 staveiteľstvo	PMŠ	N od r. 2002/2003	
10.	36506 staveiteľstvo	DŠ		
11.	36564 operátor stavebnej výroby	DŠ		
12.	36584 mechanik stavebnoinštalčných zariadení	DŠ		
13.	3659401 stavebníctvo- výroba stavieb	NŠ		
14.	36612 murár	DŠ		
15.	36632 tesár	DŠ	N od r. 1999/2000	
16.	36682 montér suchých stavieb	DŠ		
17.	36752 maliar	DŠ		
18.	36782 inštalatér	DŠ	N od r. 2002/2003	
19.	36842 strechár	DŠ		
20.	3917606 TIS – v stavebníctve	DŠ		
21.	36821 výroba v stavebníctve	DŠ	N od r. 2006/2007	

Poznámka: U neaktívnych študijných/ učebných odboroch uveďte rok neaktívnosti.

10. ÚDAJE O POČTE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOCH ŠKOLY

Ukazovateľ	Počet		
	kvalifikovaní	nekvalifikovaní	dopĺňajúci si kvalifikáciu
Ženy	28	-	-
Muži	22	5	4
Absolventi	-	-	-
Veková štruktúra	do 30 rokov	1	-
	do 40 rokov	7	-
	do 50 rokov	17	1
	do 62 rokov	23	3
	dôchodcovia	2	1
Spolu:	100	10	4

11. ÚDAJE O POČTE NEPEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOCH ŠKOLY

Ukazovateľ		Počet
Ženy		12
Muži		3
Veková štruktúra	do 30 rokov	-
	do 40 rokov	1
	do 50 rokov	5
	do 62 rokov	8
	dôchodcovia	1
Spolu:		30

12. ÚDAJE O ĎALŠOM VZDELÁVANÍ PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY

Ukazovateľ		Počet	Forma štúdia	Priebeh vzdelávania	Garant štúdia (napr. MPC, VŠ a iné)
Absolventi vysokých škôl	ženy	15	priebežná	U	MPC
	muži	2	priebežná	U	MPC
do 30 rokov	ženy	1	priebežná	U	MPC
	muži				
do 40 rokov	ženy	3	priebežná	U	MPC
	muži				
do 50 rokov	ženy	4	priebežná	U	MPC
	muži	1	priebežná	U	MPC
do 62 rokov	ženy	7	priebežná	U	MPC
	muži	1	priebežná	U	MPC
dôchodcovia	ženy	-	-	-	-
	muži	-	-	-	-
Spolu:		34			

Poznámka: Priebeh vzdelávania – začal (Z), pokračuje (P), ukončil (U).

13. ODBORNOSŤ VYUČOVANIA PODĽA JEDNOTLIVÝCH VYUČOVACÍCH PREDMETOV

P.č.	Zoznam vyučovacích predmetov	Percentuálne vyjadrenie vyučovania podľa odbornosti
1.	ekonomika a podnikanie	50%
2.	ekonomika	40%
3.	informatika	53%
4.	odborný výcvik	26,6
5.	základy ekológie	100%
6.	zásobovanie plynom	100%

Všetky ostatné predmety sú vyučované odborne.

14. ÚDAJE O VÝCHOVNOM PORADENSTVE A PREVENCI

Plnenie plánu práce výchovného poradcu:

Zo stálych naplánovaných úloh sa v školskom roku 2007/2008 podarilo splniť väčšinu bodov, týkajúcich sa najmä nasledovných oblastí:

- prehlbovanie odbornej kompetencie vo funkcii VP vzdelávaním -forma: ŠIŠ „Výchovné poradenstvo“ pod záštitou ŽSK, metodické prednášky na stretnutiach výchovných poradcov ZŠ a SŠ pod záštitou PPP v Liptovskom Mikuláši, samoštúdium odbornej literatúry,
- mapovanie situácie s problémovými žiakmi, evidencia a pomoc žiakom s IVVP cez PPP,
- realizovanie pedagogickej diagnostiky vo vybraných triedach s pomocou psychológa z PPP,
- spolupráca s triednymi učiteľmi, doporučenia pri problémoch s integrovanými žiakmi,
- výchovné pôsobenie v niektorých druhoch problémov, pričom vybrané témy boli: šikanovanie a intolerancia (prieskum formou dotazníka), dotazník o stave drogových závislostí, kriminalita mládeže a problematika extrémizmu a trestno-právna zodpovednosť (prednášky),
- zastrešovanie záujmovej a mimovyučovacej aktivity žiakov, koordinácia žiackej rady,
- spolupráca s Úradom práce,
- dobrá spolupráca s PPP v Liptovskom Mikuláši, sprostredkovanie pomoci psychológov z PPP pre problémových žiakov,
- kariérne poradenstvo, poradenie pri spôsobe prihlasovania sa na štúdium na VŠ, propagácia materiálov o VŠ, individuálne rady jednotlivým žiakom pri získavaní informácií o VŠ.

Výchovná poradkyňa našej školy je registrovaná v Asociácii výchovných poradcov Slovenska. Po jej konštituovaní všetci výchovní poradcovia budú v očakávaní lepších podmienok na prácu v tejto náročnej a široko obsahovo rozsiahlej funkcii, ktorá by sa mala prejavovať v štatúte VP.

Nakoniec volanie po školskom psychológovi pre každú školu v dobe, kde je akákoľvek výchovná práca čoraz náročnejšia, sa snáď dočká aj inej odpovede, ako: finančné prostriedky na túto prepotrebnú funkciu pre školy sú nedostačujúce a jednoducho nie sú. V rámci mesta Liptovský Mikuláš by v začiatkoch iste pomohol aj jeden psychológ, ktorý by mal na starosti niekoľko škôl.

Plnenie plánu práce koordinátora prevencie drogových závislostí:

V minulom šk. roku sme kládli dôraz v prevencii drogových závislostí na prednáškové aktivity orientované na triedne kolektívy. Postupne sme ustúpili od frontálneho pôsobenia a prešli sme na individuálnu prácu so žiakmi.

Na základe celoškolského dotazníka sme vetyhovali rizikové triedy, skupiny a potom jednotlivcov. V spolupráci s triednymi učiteľmi sme formou besied a pohovorov riešili konkrétne problémy. Veľká pomoc bola zo strany Pedagogicko-psychologickej poradne Okoličné – Liptovský Mikuláš – Mgr. Chovančík, Domova mládeže – p. Socháň, polície v Liptovskom Mikuláši – Ing. Bachan.

Vo výchove k zdravému životnému štýlu sme zorganizovali športovo-relaxačný deň a prednášky v 1. ročníku s MUDr. Benkovou, odborníčkou na zdravú výživu. Okrem agitačných foriem prevencie sme použili aj propagáciu – nástenky v triedach a na chodbách.

Ciele našich aktivít v oblasti prevencie boli zamerané na:

- ovplyvňovanie postojov,
- ovplyvňovanie spôsobov správania,
- vytváranie zdravého životného prostredia,

ktoré sme sa snažili splniť. Sú aktuálne aj pre ďalšie školské roky. Aj ich plnením chceme zveľaďovať hodnoty našej školy, najmä zodpovednosť, ústretovosť a vzájomnú úctu.

15. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTÁCII ŠKOLY

Multimediálne prezentácie:

Internetová stránka, tlač

Spolupráca školy s rodičmi:

Spolupráca školy s rodičmi je zložitá, ale pomerne uspokojivá. Hlavne spolupráca s rodičmi menej úspešných žiakov je nepravidelná. Využívame formu informácie rodičov aj prostredníctvom zástupcov rodičov v rade školy a v rade rodičovského združenia. Škola vznikla združením dvoch právnych subjektov s bohatou tradíciou. Chráni si svoje súčasné hodnoty, stavia a buduje na vzácných tradíciách minulosti. Škola je pripravená reagovať na akékoľvek zmeny súvisiace s legislatívou a náležitou formou o nich informovať rodičov a verejnosť.

Formy prezentácie školy na verejnosti:

Školu prezentujeme aj v iných okresoch v rámci ŽSK aktívnou účasťou na burzách a osobnou návštevou v priestoroch ZŠ počas náborovej činnosti. Máme vytvorenú vlastnú internetovú stránku. V rámci odborného výcviku k prezentácii školy s podnikateľskou sférou využívame a zabezpečujeme odborné školenia a firemné dni v priestoroch našich dielní. Pri organizovaní týchto podujatí spolupracujeme s renomovanými stavebnými firmami pôsobiacimi na slovenskom trhu, Štátnym inštitútom odborného vzdelávania. V rámci služieb zákazníkom ponúkame stavebné práce formou letákov, čím propagujeme program školy a odborné zručnosti našich žiakov a následne budúcich absolventov.

Školský časopis:

V škole vychádzal žiakmi vydávaný časopis PRST. Mrzí nás jeho súčasná stagnácia vydávania, nakoľko jeho obsahom bol život študentov, ich zážitky, názory na školu a život v nej. Jeho pravidelnejšie vydanie určite obnovíme a zrealizujeme. V aktuálnom šk. roku vyšiel iba 2x, čo sa nám javí ako nedostačujúce aj s ohľadom na predpoklady i záujem.

Činnosť žiackej školskej rady:

Je vytvorená a má zabezpečený vhodný priestor pre svoju činnosť – mesačné preventívne stretnutia s riaditeľom školy. Je osobitným orgánom školskej samosprávy, ktorá je začlenená do štruktúry rád. Jej cieľom je reprezentovať žiakov a zástupcov a zastupovať ich záujmy vo vzťahu k riaditeľovi školy a vedeniu. ŽR sa vyjadruje k podstatným otázkam, návrhom i opatreniam

vedenia školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Dáva podnety na zlepšenie chodu školy, podieľa sa na tvorbe a dodržiavaní školského poriadku. Organizuje a koordinuje mimoškolské akcie.

Iné aktivity:

Patríme medzi úspešné školy v rámci darovania krvi (Študentská kvapka, Vianočná kvapka, Valentínska kvapka). Naši žiaci sú často oslovení k darovaniu vzácnej tekutiny zdravotníckym zariadením mesta. Tento humánný trend si chceme určite udržať aj v nastávajúcom školskom roku. Aj týmito činmi sa snažíme vychovávať a viesť žiakov k úcte k človeku a k ľudskému životu.

16. ÚDAJE O PROJEKTOCH PODANÝCH V ŠKOLSKOM ROKU 2007/2008

P.č.	Názov projektu	Vyhlasovateľ	Stručná charakteristika projektu	Fáza projektu
1.	Vráťme šport do škôl	MŠ SR	športová oblasť	U, N
2.	Enviroprojekt	MŠ SR	ozelenenie areálu školy	U,N
3.	Grafické systémy v odbornom vzdelávaní regionálneho školstva	MŠ SR	nová kvalita odborných vedomostí a zručností žiakov SŠ stavebného zamerania zavedením GIS do vyučovacieho procesu v nadväznosti na požiadavky trhu práce	U,N
4.	Jazykové laboratóriá pre ZŠ a SŠ	MŠ SR	jazyková učebňa ZŠŠ stavebnej časti školy A	U,N
5.	Otvorená škola informačná spoločnosť	MŠ SR	elektronická žiacka knižka	U,N
6.	Otvorená škola – oblasť športu	MŠ SR	„Otvorená škola“ oblasť športu	U,N

Poznámka: Fáza projektu – prijatý, neprijatý, realizovaný, ukončený.

17. ÚDAJE O VÝSLEDKOVÝCH INŠPEKČNEJ ČINNOSTI VYKONANEJ ŠTÁTNOU ŠKOLSKOU INŠPEKCIOU

Záver zo správy:

1. V škole bola vykonaná komplexná inšpekcia v dňoch od 05. 02. 2003 do 13. 02. 2003. Po vykonanej kontrole boli škole uložené opatrenia, ktoré v krátkom časovom úseku boli vedením školy splnené. Správa o výsledkoch inšpekčnej činnosti hodnotí úroveň opatrení na odstránenie nedostatkov ako veľmi dobré. S výsledkami a závermi inšpekčných zistení boli oboznámení zamestnanci, ktorých sa týkala. Vykonaná inšpekcia bola v prvom školskom roku existencie školy ako združená a určite prispela ku skvalitneniu riadiacej aj výchovno-vzdelávacej činnosti v škole.
2. Dňa 24. 03. 2004 bola vykonaná inšpekcia, ktorej premetom kontroly bolo:
 - sledovanie priebehu overovania nového modelu maturitnej skúšky,
 - stav a úroveň zavádzania a využívania informačných technológií v SŠ.Záver správy inšpekcie:
Postup školy pri administrácii testu z fyziky bol v súlade s postupom predpísaným v Pokynoch na organizačné zabezpečenie pilotného testovania maturantov Monitor 2004. Zamestnanci školy boli s výsledkami a závermi inšpekcie oboznámení.
3. Inšpekcia vykonaná dňa 04. 04. 2006 v našej škole. Jej predmetom bola Kontrola realizácie maturitnej skúšky a pripravenosť školy na externú časť a PFIČ.
Záver: pokyny pre externú časť MS a PFIČ boli dodržané. Školský koordinátor zabezpečil organizačne celý priebeh tejto časti MS spolu s administrátorom a predsedníčkou. PMK dodržali časový harmonogram. Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkali, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

18. ÚDAJE O PRIESTOROVÝCH A MATERIÁLNO-TECHNICKÝCH PODMIENKACH ŠKOLY

Kapacita školy (počet žiakov):	600
Naplnenosť (%):	97%
Iné súčasti školy:	vlastní (V) - nevlastní (N)
Telocvičňa	V
Ihrisko	V
Tenisové kurty	N
Plaváreň	N
Posilňovňa	V
Sauna	N
Šatne	V
Dielne	V
Jazyková učebňa	V
Učebňa informatiky	V
Odborné učebne pre vyučovanie:	rysovania, stavebníctva, strojárstva, SJL, elektro, cudzích jazykov, výpočtovej techniky, fyziky

19. CIEĽ KONCEPČNÉHO ZÁMERU ROZVOJA ŠKOLY

V šk. roku 2007/08 mala škola vytýčené ciele obsiahnuté v niekoľkých okruhoch:

1. Výchovné a vzdelávacie:

- uskutočňovať výchovu a vzdelávanie podľa schválenej pedagogickej dokumentácie,
- rozvíjať vedomostné a zručnostné predpoklady pre získanie kompetencií žiakov, absolventov školy,
- rozvíjať schopnosti žiakov a aplikovať nadobudnuté odborné vedomosti a zručnosti v praxi, ich uplatnenie v rôznych oblastiach rezortu stavebníctva,
- zabezpečiť, aby vyučovanie prebiehalo na základe schválených tematických plánov, ktoré sú v súlade s učebnými osnovami,
- zabezpečiť plnenie hlavných úloh rozpracovaných v pláne práce školy pre šk. rok 2007/2008,
- zabezpečiť plnenie konkrétnych úloh podľa POP a pokynov zriaďovateľa,
- upevňovať a rozvíjať partnerské vzťahy so školami v meste, okrese, v rámci ŽSK.

Riaditeľstvo školy konštatuje, že horeuvedené ciele v oblasti výchovy a vzdelávania sme splnili.

2. Informačný systém v riadení školy:

Bol stanovený v záujme zlepšenia prenosu informácií a myšlienok medzi vedením a zamestnancami. Tiež skvalitniť komunikáciu na úrovniach učiteľ – učiteľ, učiteľ – rodič, škola – orgány miestnej samosprávy, sprístupniť užívanie internetu všetkým žiakom školy v ktoromkoľvek čase. Hodnotíme plnenie tejto úlohy pozitívne a jej plnenie je aktuálne a otvorené aj pre ďalšie roky.

3. Riadenie pedagogického programu:

Po vypracovaní analýzy vyučovacieho procesu bola riaditeľstvom školy stanovená úloha riadiacim pracovníkom skvalitniť hospitačnú a kontrolnú činnosť. Vedúci riadiaci zamestnanci osobné plány KHČ splnili.

4. Hospodárske a finančné riadenie:

Ciele boli zamerané na dôsledné a presné plnenie predpisov v hospodárskej a finančnej oblasti (rozpočtové pravidlá, vedenie účtovnej agendy, zaraďovanie zamestnancov a pod.). Výsledky účtovných závierok sú hodnotené zo strany zriaďovateľa dobre a bez pripomienok.

5. Personálne a sociálne riadenie školy:

Tu zaraďujeme úlohy zamerané na vedenie zamestnancov, komunikáciu s nimi a prácu so spätnou väzbou. Zabezpečujeme pravidelnú kontrolu a hodnotenie a taktiež odmeňovanie zamestnancov. Tieto úlohy a ciele považujeme za splnené a v riadiacej práci ich vnímame za veľmi dôležité.

6. Rozvoj profesionality riadiaceho pracovníka:

Každý zamestnanec v škole má vytvorené podmienky na osobné aktivity v rámci svojho odborného rastu.

7. Oblasť MTZ:

Naším cieľom bolo vytvoriť pre zamestnancov a žiakov príjemné a bezpečné prostredie, ktoré by im umožnilo dosahovať vysokú výkonnosť v práci aj v učení. Aj v tejto oblasti sme zaznamenali značný kvalitatívny posun. Celkove môžeme povedať, že škola stanovené ciele pre šk. rok splnila.

20. SWOT ANALÝZA

Silné stránky školy:	Slabé stránky školy:
široká ponuka študijných a učebných odborov	limitované finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu na nové investície, opravy a údržbu
učenie sa pre prax	finančne poddimenzované ocenenie práce učiteľov
kvalifikácie pedagogických a nepedagogických zamestnancov školy	pokles záujmu o niektoré odbory štúdia (tesár, inštalatér, maliar)
materiálne a technologické podmienky pre výchovu a vzdelávanie	absencia špeciálno-pedagogických kompetencií zamestnancov školy
experimentálne overovanie projektov v spolupráci so zahraničnými partnermi	neakceptácia ponuky práce v školstve
dobré vybudované vzťahy s partnerskými organizáciami a firmami školy	odlišná úroveň kompetencií pre využitie IKT u jednotlivých učiteľov školy
možnosti vyplývajúce z príspevkovej formy hospodárenia	
Príležitosti:	Riziká:
poskytovanie všetkých úrovní vzdelávania v oblasti stavebníctva v spádovej oblasti školy	riziká vyplývajúce z implementácie nových školských zákonov
orientácia výchovy a vzdelávania na kompetencie žiakov potrebné pre uplatnenie sa na trhu práce	nižšia úroveň didaktických kompetencií učiteľov školy v porovnaní s kompetenciami odbornými
vyrovnať existujúce rozdiely v úrovni teoretického vyučovania v študijných a učebných odboroch (dobře vypracovaný školský výchovno-vzdelávací program)	odchod kvalitných pedagógov za lukratívnejšími pracovnými ponukami (najmä mladí učelia)
didakticky zapracovať použitie IKT do výchovno-vzdelávacieho procesu vo vybraných predmetoch teoretického a praktického vyučovania	relatívne krátky čas potrebný na prípravu realizácie nového školského zákona v praxi riadenia školy
reagovať na potreby obyvateľov Liptovského Mikuláša ponukou rekvalifikačných kurzov	vysoká finančná náročnosť pri kúpe potrebných technológií na odborné vyučovanie
príprava a pilotovanie nových študijných a učebných odborov v nadväznosti na školský výchovno-vzdelávací program	nedostatočne rozvinuté kompetencie pre prácu s projektami (potencionálne zdroje z ESF)
premýšlený externý marketing školy vo vzťahu k základným školám	

Návrhy opatrení na zlepšenie úrovne výchovy a vzdelávania:

- doplniť učebne didaktickou technikou
- revitalizovať športoviská na predmet telesná výchova
- doplniť dielne OV novou technológiou.

21. VÝSLEDKY ÚSPEŠNOSTI ŠKOLY PRI PRÍPRAVE NA VÝKON POVOLANIA A UPLATNENIE ŽIAKOV NA PRACOVNOM TRHU

Integrovaná skupina študijných a učebných odborov	Ukazovateľ			
	celkový počet absolventov	počet žiakov ďalšieho štúdia	počet zamestnaných žiakov	počet evidovaných nezamestnaných žiakov k 30. 08. 2008
Všeobecné (gymnaziálne) vzdelávanie				
Hutníctvo, strojárstvo a ostatná kovospracúvacia výroba	36	17		4
Elektrotechnika a informačné systémy				
Technická chémia a potravinárstvo				
Spracúvanie kože, plastov, gumených výrobkov a výroba obuvi				
Textil a odevníctvo				
Doprava, pošta a telekomunikácie				
Stavebníctvo, geodézia a kartografia, baníctvo a banícka geológia	100	17		12
Poľnohospodárstvo a lesné hospodárstvo, vodohospodárstvo				
Ekonomika a organizácia, obchod a služby				
Pedagogika, sociálna starostlivosť a knihovníctvo				
Spracúvanie dreva, výroba hudobných nástrojov, polygrafia				
Umenie, úžitkové umenie a ručná umelecko-remeselná výroba				
Ekológia a ochrana prostredia, zdravotníctvo				
Spolu:	136	34		16

22. INFORMÁCIE O PSYCHOHYGIENICKÝCH PODMIENKACH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Škola vytvára vhodné podmienky na zabezpečenie duševného zdravia žiakov aj zamestnancov. Vhodne zabezpečila podmienky pre osobnú pohodu a výkonnosť. Tieto skutočnosti zohľadňuje rozvrh hodín, úroveň estetizácie tried – priestorov školy, vnútorné vybavenie kabinetov, zborovne a spoločenskej miestnosti. Všetci žiaci a zamestnanci majú možnosť stravovania v školskej jedálni ZHOŠ a zamestnanci aj v niekoľkých stravovacích zariadeniach v rámci mesta. Formou automatov je zabezpečovaný pitný režim, v dobrom stave sú hygienické zariadenia v rámci školy, udržiavame dobrú úroveň čistoty a poriadku šatní. Vo voľnom čase je možnosť využívania všetkých priestorov školy – máme dobré vybavenie lekárníček, pozornosť venujeme osvetleniu tried a teplote v triedach a dielňach. Naše priestory v škole a dielňach spĺňajú kritériá BOZ a PO. Snažili sme sa, aby vzdelávanie žiakov v našej škole poskytovalo všetkým pocit psychickej spokojnosti, aby každý žiak mal možnosť zažiť vlastný úspech. Žiakom umožňujeme rozvoj ich sociálnych spôsobilostí, ktoré im iste umožnia zmysluplnú existenciu v súčasnom dynamickom trhu práce.

23. ÚDAJE O VOĽNOČASOVÝCH AKTIVITÁCH ŠKOLY

Záujmová činnosť:

- prehľad útvarov záujmového vzdelávania v školskom roku 2007/2008:

1. Krúžok kreslenie POS
2. Krúžok ANJ
3. Krúžok digitálnej fotografie
4. Krúžok doučovania z fyziky
5. Krúžok DVD-video
6. Krúžok ekonomicko-stavebný
7. Krúžok elektrotechnický
8. Krúžok HIP-HOP
9. Krúžok internetový 1
10. Krúžok internetový 2
11. Krúžok internetový 3
12. Krúžok internetový 4
13. Krúžok kreslenia a prípravy na talentové skúšky
14. Krúžok kulturistický
15. Krúžok lyžiarsky
16. Krúžok matematický
17. Krúžok matematický (DEG)
18. Krúžok motoristický
19. Krúžok NEJ „A“
20. Krúžok NEJ „B“
21. Krúžok počítačový
22. Krúžok prijímačky z MAT na VŠ bez stresu
23. Krúžok redakčný
24. Krúžok rozhlasový „A“
25. Krúžok rozhlasový „B“
26. Krúžok rysovania TIS
27. Krúžok slovenskej gramatiky
28. Krúžok stavebných konštrukcií
29. Krúžok strelecký
30. Krúžok športový
31. Krúžok tanečný
32. Krúžok turistický
33. Krúžok účtovníctva
34. Krúžok vizualizácie cez počítač
35. Krúžok volejbalový
36. Krúžok výpočtov a rysovania z TZB
37. Krúžok výchova k podnikaniu

- *prehľad umiestnenia žiakov v krajských, celoslovenských a medzinárodných kolách predmetových olympiád a postupových súťaží:*

Albín Gura – 3.A trieda, 3. miesto v krajskom kole olympiády v nemeckom jazyku,
Aleš Chovan – 2.D trieda, 2. miesto v krajskom kole SOČ v odbore č. 10 stavebníctvo,
architektúra a dizajn,
Ján Mráz a Ján Nahálka – 4.D trieda, 1. miesto v krajskom kole SOČ v odbore č. 10 stavebníctvo,
architektúra a dizajn.

- *prehľad umiestnenia žiakov v krajských, celoslovenských a medzinárodných kolách športových súťaží:*

V rámci školy sme na týchto úrovniach v šk. roku nezaznamenali prenikavý úspech. Škola má reprezentantov Slovenska v ľadovom hokeji, vodnom slalome.

24. ZHODNOTENIE ČINNOSTI SÚČASTÍ ŠKOLY

- stručné zhodnotenie činnosti školských výchovno-vzdelávacích, školských záujmovo-vzdelávacích a školských účelových zariadení:

Poznámka: Škola alebo školské zariadenie priloží Správu o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok.

Dátum: 24.10.2008

Podpis riaditeľa a pečiatka školy:

Radou školy schválená dňa 28.10.2008
Ing. Zuzana Šišáková predsedníčka RŠ

Mgr. Štefan Meľuch
riaditeľ školy